

 P.IVA 01536590233	 P.IVA. 00659900237	 P.IVA 00457160232	<p>CENTRALE UNICA di COMMITTENZA Comuni Oppeano - Casaleone – Isola della Scala Provincia di Verona</p> <p>Sede: Piazza G. Altichieri n. 1 – 37050 Oppeano (VR) e-mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it</p>
--	---	--	---

VERBALE DI SORTEGGIO PUBBLICO

INDAGINE DI MERCATO PER MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01.09.2017 30.06.2018, PER IL COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA (VR). CIG 7090323F9F.

L’anno 2017 (duemiladiciassette), addì 12 (dodici) del mese di giugno, alle ore 9.10 presso la Residenza Municipale, la dott.ssa Chiara Mazzocco, Responsabile della C.U.C. Comuni Oppeano, Casaleone, Isola della Scala, con la presenza di Lara Santilli, collaboratore amministrativo dell’Ufficio Gare e Contratti del Comune di Oppeano (verbalizzante), dichiara aperta la seduta di selezione mediante sorteggio pubblico degli operatori da invitare alla procedura negoziata in oggetto.

Vista la determinazione n. 185 del 25.05.2017 del Responsabile C.U.C., con la quale si è dato avvio ad un’indagine di mercato per l’affidamento del servizio;

Dato atto che:

- l’avviso esplorativo prot. n. 8583 del 25.05.2017 è stato pubblicato all’Albo Pretorio online e sul sito internet istituzionale - sezione bandi di gara e contratti e avvisi (Amministrazione trasparente) del Comune di Isola della Scala e di Oppeano;
- nello stesso avviso si stabiliva che, qualora fossero pervenute più di n. 5 offerte, si sarebbe proceduto al sorteggio pubblico, il giorno 12.06.2017 ore 09.00;

Rilevato che:

- entro il termine perentorio del 09.06.2017, ore 12.30, sono pervenute n. 7 (sette) manifestazioni di interesse;
- entro il medesimo termine perentorio, la manifestazione di interesse prot. n. 8653 del 26.05.2017, è stata ritirata;

Dato atto pertanto che risultano validamente ammesse n. 6 (sei) manifestazioni di interesse;

TUTTO CIO’ PREMESSO

Partecipano alla seduta il sig. Marzolla Paolo in rappresentanza della ditta Consorzio Eurobus Verona e il sig. Rossetti Evandro in rappresentanza della ditta Auto Servizi Cerea Snc.

Si dà atto che:

- o è stato predisposto l’elenco (All. A) dei n. 6 (sei) operatori che hanno manifestato il proprio interesse in modo valido, che non sarà resto interamente pubblico, fino alla scadenza del termine per la presentazione delle offerte stabilito nella lettera di invito;
- o a ciascuno di essi è stato associato un numero progressivo dal n.1 al n. 6;
- o è stato predisposto analogo numero di pedine con numerazione progressiva.

La verbalizzante Lara Santilli procede all’estrazione di n. 5 pedine contenute in una busta non trasparente.

I numeri sorteggiati sono i seguenti: 1, 2, 6, 3, 4. Gli stessi verranno associati ai numeri dell’elenco dei 6 (sei) operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse (All. A).

Ad operazione conclusa si procede alla verifica di tutti i numeri non estratti ai fini della correttezza dell’intera procedura.

La seduta si chiude alle ore 9,30.

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Presidente
f.to dott.ssa Chiara Mazzocco

(verbalizzante)
Collaboratore amministrativo
Ufficio segreteria/gare e contratti
f.to Lara Santilli

Allegato A

n. progressivo	n. protocollo	Data
1	8641	26.05.2017
2	8652	26.05.2017
3	8655	26.05.2017
4	8658	26.05.2017
5	8997	31.05.2017
6	9407	08.06.2017

 P.IVA 01536590233	 P.IVA: 00659900237	 P.IVA 00457160232	CENTRALE UNICA di COMMITTENZA Comuni Oppeano - Casaleone - Isola della Scala Provincia di Verona Sede: Piazza G. Altichieri n. 1 - 37050 Oppeano (VR) e-mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it
--	---	--	--

Prot. n.

Oppeano,

Spett.le
DITTA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01.09.2017-30.06.2018, PER IL COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA (VR). CIG 7090323F9F.

INVITO A PRESENTARE OFFERTA

In esecuzione della Determinazione n. 200 del 12.06.2017, la C.U.C Oppeano, Casaleone, Isola della Scala, per conto del Comune di Isola della Scala intende affidare mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. b), del D.Lgs. n. 50/2016, il **SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01.09.2017 - 30.06.2018**.

Codesta ditta è invitata a presentare la migliore offerta per l'affidamento del servizio secondo le modalità, i patti, le condizioni e le prescrizioni per la partecipazione alla procedura selettiva e per l'esecuzione del servizio che sono contenute nella presente lettera d'invito e nel capitolato speciale d'appalto.

STAZIONE APPALTANTE

CENTRALE UNICA di COMMITTENZA Comune di Oppeano, Casaleone e Isola della Scala
 Pec: oppeano.vr@cert.ip-veneto.net - sito web: www.comune.oppeano.vr.it
 Telefono: Ufficio gare e contratti (Comune di Oppeano) - 045.7139249
 e-mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it

Per conto di: **COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA** - Via Vittorio Veneto 4 37063 Isola della Scala (VR)
 Pec: isoladellascala@cert.ip-veneto.net
 Posta Elettronica: scuole@comune.isoladellascala.vr.it

Responsabile del procedimento: Il Responsabile Unico del procedimento è la dott.ssa Povoletto Luciana, Responsabile della Direzione Affari Sociali del Comune di Isola della Scala, tel. 045.6631935, e-mail: scuole@comune.isoladellascala.vr.it
 Il responsabile del procedimento di gara è la dott.ssa Chiara Mazzocco, Responsabile della C.U.C.

Ogni informazione relativa al presente avviso potrà essere richiesta all'Ufficio Gare e Contratti del Comune di Oppeano, tel. 0457139249, indirizzo mail: segreteria@comune.oppeano.vr.it

OGGETTO DELL'APPALTO: servizio di trasporto scolastico nel Comune di Isola della Scala per il periodo 01.09.2017 - 30.06.2018, comprensivo del servizio di sorveglianza, consistente nella raccolta dei bambini delle scuole dell'infanzia statale e privata paritaria, nonché degli alunni e degli studenti delle scuole dell'obbligo del territorio nei punti di fermata, nel condurli alle rispettive sedi scolastiche e nel riportarli a casa al termine delle lezioni, tramite automezzi idonei. (CIG 7090323F9F).

IMPORTO: Importo complessivo del servizio a base dei gara è stimato in € 206.000,00 oltre IVA 10%. Non sono presenti oneri per la sicurezza da evidenziare, necessari per l'eliminazione dei rischi da interferenze.

DURATA: l'appalto avrà durata di 10 mesi, corrispondenti all'anno scolastico 2017-2018, precisamente dal 01.09.2017 al 30.06.2018.
 Non è previsto il rinnovo.

Al termine della scadenza contrattuale, nell'eventualità che il Comune non abbia terminato le nuove procedure di gara, l'impresa aggiudicataria sarà obbligata, su richiesta dell'Amministrazione, a proseguire l'esecuzione del contratto alle stesse condizioni contrattuali in corso, per il tempo strettamente necessario alla definizione di nuova procedura d'appalto (art. 106, comma 11 del d.Lgs. 50/2016 - proroga tecnica).

REQUISITI DI QUALIFICAZIONE: gli operatori economici invitati devono essere in possesso dei requisiti minimi sotto elencati:

A) Requisiti di ordine generale:

- inesistenza dei motivi di esclusione dalla partecipazione alle gare di appalto previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016;
- inesistenza delle cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159;
- inesistenza delle condizioni di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.Lgs. del 2001, n. 165 o di ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

B) Requisiti di idoneità professionale:

- iscrizione per attività inerente l'oggetto della gara al registro delle imprese della C.C.I.A.A. ovvero per operatori esteri, nel corrispondente registro professionale dello stato in cui hanno sede legale (art. 83, comma 3, del D.Lgs. 50/2016).
- Iscrizione al REN (Registro Elettronico Nazionale) di cui al Regolamento C.E. n. 1071/2009 o equivalente titolo comunitario;
- Autorizzazione comunale all'esercizio del servizio di noleggio autobus con conducente;

Si precisa che i requisiti di ordine generale (A) e di idoneità professionale (B):

- in caso di partecipazione di RTI o Consorzi ordinari di concorrenti, costituiti o non ancora costituiti, di cui all'art. 45, lett. d), e), f), e g), del D.Lgs. 50/2016, devono essere posseduti da ciascun componente del raggruppamento;
- in caso di Consorzi di cui all'art. 45, comma 2, lett. b), c) del D. Lgs. n. 50/2016 devono essere posseduti sia dal consorzio stesso che dalla consorziata indicata per l'esecuzione del servizio;

C) Requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica:

- Dimostrazione di un fatturato globale d'impresa, realizzato nel triennio precedente (2014-2015-2016) non inferiore al valore di € 200.000,00 IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo; per le imprese che abbiano iniziato da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività;
- Aver effettuato negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di trasporto scolastico, a favore di committenti pubblici e/o privati, per un valore annuo almeno pari a quello posto a base di gara (€ 206.000,00 IVA esclusa);

Si precisa che i requisiti di capacità economico-finanziaria e capacità tecnica (C):

- devono essere posseduti dal raggruppamento nel suo complesso, purché in misura maggioritaria dall'impresa capogruppo-mandataria.
- nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera b), del Codice (consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane) dovranno essere posseduti direttamente dal consorzio.
- nel caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2, lettera c) (consorzi stabili), devono essere posseduti direttamente dal consorzio ovvero dai singoli consorziati esecutori.

➤ **AVVALIMENTO:** Il concorrente può soddisfare la richiesta relativa al possesso dei requisiti di carattere economico, finanziario, tecnico e professionale avvalendosi dei requisiti di altro soggetto ai sensi dell'art. 89 del D.Lgs. n. 50/2016, attenendosi alle disposizioni ivi previste, e dovranno dichiararlo nell'Istanza di partecipazione; in caso di avvalimento, i requisiti sopra indicati alle lettere A) e B), devono essere posseduti anche dall'impresa ausiliaria, in relazione ai soggetti richiamati dall'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016. Non è consentito, a pena di esclusione, che della stessa impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliaria che quella che si avvale dei requisiti (art. 89, comma 7 del D.Lgs. n. 50/2016).

PROCEDURA DI AGGIUDICAZIONE: Procedura negoziata ai sensi degli art. 36, comma 2, lett. b) del D.Lgs. n. 50/2016, applicando quale criterio per la valutazione delle offerte, quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016 e secondo i criteri di valutazione indicati.

MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Il plico, **a pena di esclusione**, dovrà essere sigillato (in modo tale da impedire che il plico possa essere aperto senza che ne resti traccia visibile) e controfirmato sui lembi di chiusura, e dovrà pervenire a mezzo di raccomandata del servizio postale, ovvero mediante agenzia di recapito autorizzata, **a pena di esclusione** entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 27.06.2017**, al seguente indirizzo: **Comune di Oppeano, Piazza G. Altchieri 1 – 37050 Oppeano (VR)**.

E' altresì facoltà dei concorrenti la consegna a mano dei plichi, presso l'ufficio protocollo del Comune di Oppeano, che ne rilascerà apposita ricevuta. L'orario di apertura dell'Ufficio Protocollo è il seguente: dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 martedì pomeriggio dalle 15.00 alle 18.00.

Oltre detto termine non resta valida alcuna altra offerta, anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, il piego stesso non giunga a destinazione in tempo utile.

Il plico dovrà riportare all'esterno il nominativo o la ragione sociale dell'impresa e la seguente dicitura **"C.U.C. affidamento del servizio di trasporto scolastico per il Comune di Isola della Scala"** e, all'interno, dovrà contenere la busta n. 1 **"DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"**, busta n. 2 **"OFFERTA TECNICA"** e la busta n. 3 **"OFFERTA ECONOMICA"** anch'esse chiuse e sigillate, riportanti la dicitura dell'oggetto di gara.

La mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti non contenuti nella busta dedicata all'offerta economica, costituirà causa di esclusione.

➤ **BUSTA N. 1 – DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** dovrà contenere i seguenti documenti:

- a) **ISTANZA DI PARTECIPAZIONE E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA UNICA IN ORDINE AI REQUISITI GENERALI E SPECIALI**, resa ai sensi dell'art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 ovvero in carta semplice con firma non autenticata e accompagnata da fotocopia del documento di identità, in corso di validità del firmatario, utilizzando preferibilmente il modello (All. A), con la quale il concorrente chiede di essere ammesso alla gara, si impegna ad eseguire le prestazioni nei modi e nei termini stabiliti dal Capitolato Speciale d'Appalto e dagli atti di gara e attesta, **a pena di esclusione**, di non trovarsi nelle condizioni previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e di essere in possesso dei requisiti speciali richiesti.

La medesima dovrà essere sottoscritta, **a pena di esclusione**, dai seguenti soggetti:

- Nel caso di impresa singola, dal titolare, legale rappresentante o da un suo procuratore (allegando copia conforme all'originale della relativa procura).
 - Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi non ancora costituiti di cui alle lettere d), e), f), g) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, deve essere resa da tutti gli operatori economici che partecipano alla procedura in forma congiunta;
 - Nel caso di raggruppamenti temporanei o consorzi già costituiti di cui alle lettere d), e), f), g) dell'art. 45 del D.Lgs. 50/2016, deve essere resa dall'impresa mandataria, dal consorzio o dal gruppo, e deve indicare le imprese partecipanti alla riunione. La dichiarazione deve riferirsi sia ai requisiti di partecipazione dell'impresa mandataria/del consorzio/del gruppo che a quelli posseduti dalle imprese mandanti/consorziate/stipulanti. In alternativa è consentita la presentazione delle dichiarazioni da parte di tutti i componenti il raggruppamento di imprese, rese dai rispettivi rappresentanti;
 - Nel caso di consorzi cooperativi e artigiani e di consorzi stabili (art. 45, comma 2, lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016), deve essere prodotta e sottoscritta dal consorzio e dai consorziati per conto dei quali il consorzio concorre e che dovranno eseguire parte del contratto;
- b) **a pena di esclusione**, documento attestante la costituzione della **GARANZIA PROVVISORIA**, come definita dall'articolo 93 del Codice, pari ad € 4.120,00 (euro quattromilacentoveventi/00), corrispondente al 2% dell'importo complessivo a base di gara.

I concorrenti possono usufruire delle riduzioni previste per legge secondo quanto previsto dall'articolo 93, comma 7 del d.lgs. 50/2016 (in caso di cumulo, la riduzione successiva deve essere calcolata sull'importo che risulta dalla riduzione precedente).

Per fruire dei benefici di cui sopra dovrà essere allegata, **pena l'esclusione**, copia conforme all'originale delle certificazioni di qualità comprovante il diritto alla relativa riduzione.

La mancata presentazione della cauzione provvisoria, la presentazione di una cauzione di valore inferiore o priva di una o più caratteristiche tra quelle sopra indicate, potrà essere sanata ai sensi

dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che la cauzione sia stata già costituita alla data di presentazione dell'offerta e che decorra da tale data.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'esclusione del concorrente dalla procedura di gara.

Si precisa che:

- a. in caso di partecipazione in RTI orizzontale, sensi dell'articolo 48, comma 6, del Codice, o consorzio ordinario di concorrenti di cui all'articolo 45, comma 2, lettera e), del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia solo se tutte le imprese che costituiscono il raggruppamento e/o il consorzio ordinario siano in possesso delle predette certificazioni;
- b. in caso di partecipazione in consorzio di cui alle lettere b) e c) dell'articolo 45, comma 2, del Codice, il concorrente può godere del beneficio della riduzione della garanzia nel caso in cui la predetta certificazione sia posseduta dal consorzio.

La cauzione provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore del Comune di Isola della Scala; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- b) in contanti, con versamento presso la Tesoreria Comunale del Comune di Isola della scala, da eseguirsi presso Cassa di Risparmio del Veneto S.p.A. IBAN: IT430 06225 12186 100000460038, indicando come causale: *garanzia provvisoria per l'appalto del servizio di trasporto scolastico*;
- c) da fideiussione bancaria o assicurativa o rilasciata dagli intermediari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del d.lgs. 1 settembre 1993, n. 385 che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del d.lgs. 24 febbraio 1998, n. 58 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. In tale caso la cauzione dovrà indicare come beneficiario il Comune di Isola della Scala.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 8, del Codice l'offerta è altresì corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto qualora l'offerente risultasse affidatario, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione (la presente disposizione non si applica per le microimprese, piccole e medie imprese ed ai relativi raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari).

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione questa dovrà:

- essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico di concerto con il Ministro delle infrastrutture e dei trasporti e previamente concordato con le banche e le assicurazioni o loro rappresentanze.
- essere prodotta in originale, o in copia autenticata ai sensi dell'articolo 18 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e ss.mm.ii. (in questo caso dovrà riportare l'autentica della sottoscrizione), ovvero firmata digitalmente, con espressa menzione dell'oggetto e del soggetto garantito.
- essere corredata da una dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà da parte del fideiussore che attesti il potere di impegnare con la propria sottoscrizione la società fideiussore nei confronti della stazione appaltante;
- avere validità per almeno 180 giorni dal termine ultimo per la presentazione dell'offerta;
- qualora si riferisca a raggruppamenti temporanei, aggregazioni di imprese di rete o consorzi ordinari o GEIE, o comunque a partecipanti con identità plurisoggettiva non ancora costituiti, essere tassativamente intestata a tutti gli operatori che costituiranno il raggruppamento, l'aggregazione di imprese di rete, il consorzio o il GEIE;
- prevedere espressamente:
 - 1) la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile, volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
 - 2) la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957 del codice civile;
 - 3) l'operatività entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
 - 4) la dichiarazione contenente l'impegno a rilasciare, in caso di aggiudicazione dell'appalto, a richiesta del concorrente, una garanzia fideiussoria definitiva di cui all'articolo 103 del Codice, in favore dell'Ente committente, valida fino alla data di emissione del certificato di regolare esecuzione.

Ai sensi dell'articolo 93, comma 6, del Codice, la garanzia provvisoria verrà svincolata all'aggiudicatario automaticamente al momento della stipula del contratto, mentre agli altri concorrenti, ai sensi

dell'articolo 93, comma 9, del Codice, verrà svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva nella misura e nei modi previsti dall'articolo 103 del Codice, che sarà svincolata ai sensi e secondo le modalità previste dal medesimo articolo 103.

Nel caso di raggruppamento temporaneo di operatori economici le garanzie fideiussorie ed assicurative sono presentate dalla capogruppo in nome e per conto di tutti i concorrenti con responsabilità solidale nel caso di ATI orizzontale. Qualora il raggruppamento non sia ancora costituito, la garanzia può essere sottoscritta dalla capogruppo nell'ipotesi in cui risulti che il contraente è il costituendo A.T.I.; in caso contrario deve essere sottoscritta da tutte le ditte associate.

Le irregolarità relative alla cauzione provvisoria sono da ritenersi essenziali ma sanabili, ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

- c) **documento "PASSOE"** di cui all'art. 2, co.3.2, Delibera Avcp n.111 del 20/12/2012, comprovante la registrazione al servizio AVCpass per la verifica del possesso dei requisiti, disponibile presso il portale ANAC.

Si evidenzia che nel caso di assenza del PASSOE, verrà assegnato al concorrente un termine per la regolarizzazione. In caso di omissione o tardivo adempimento si procederà all'**esclusione** del concorrente.

- d) **a pena di esclusione**, ricevuta di versamento del **CONTRIBUTO** a favore dell'**ANAC** pari ad Euro **20,00=** effettuato con uno delle seguenti modalità secondo le istruzioni operative confermate dall'ANAC con deliberazione n. 163 del 22.12.2015:

a) **on-line** mediante carta di credito dei circuiti Visa, MasterCard, Diners, American Express collegandosi con al sito web dell'Autorità "Servizio Riscossione" seguendo le istruzioni disponibili sul portale. A riprova dell'avvenuto pagamento l'impresa concorrente deve allegare copia stampata della ricevuta, trasmessa dal sistema di riscossione.

b) **In contanti**, muniti del modello di pagamento rilasciato dal Servizio di Riscossione, presso tutti i punti vendita della rete dei tabaccai lottisti abilitati al pagamento di bollette e bollettini, seguendo le istruzioni operative disponibili sul portale.

A comprova dell'avvenuto pagamento, l'impresa concorrente deve allegare lo **scontrino** in originale rilasciato dal punto vendita.

In caso di ATI dovrà essere effettuato un unico versamento a cura dell'impresa mandataria.

La mancata dimostrazione dell'avvenuto pagamento potrà essere sanata ai sensi dell'art. 83, comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, a condizione che il pagamento sia stato già effettuato prima della scadenza del termine di presentazione dell'offerta.

In caso di mancata sanatoria la Stazione Appaltante procederà all'**esclusione** del concorrente dalla procedura di gara.

- e) **(eventuale)** in caso di **raggruppamenti temporanei di imprese**, il concorrente dovrà presentare, a **pena di esclusione**, la seguente documentazione:

- in caso di **raggruppamenti temporanei di imprese se già formalmente costituiti**: mandato collettivo irrevocabile con rappresentanza conferito all'impresa capogruppo dalle altre imprese riunite, risultante da scrittura privata autenticata ovvero procura con la quale viene conferita la rappresentanza al legale rappresentante dell'impresa capogruppo, risultante da atto pubblico, contenente l'indicazione dei lavori o della quota di lavori da affidare ad ognuno degli operatori economici componenti il raggruppamento temporaneo. È peraltro ammessa la presentazione del mandato e della procura in un unico atto notarile redatto in forma pubblica;
- in caso di **raggruppamenti temporanei di imprese se non ancora costituiti**: specifica dichiarazione sottoscritta da tutte le imprese che intendono riunirsi, contenente l'impegno a conferire, in caso di aggiudicazione, mandato collettivo speciale con rappresentanza ad una di esse, qualificata come capogruppo, la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. La predetta dichiarazione deve contenere l'indicazione della quota di partecipazione di ciascuna impresa al costituendo R.T.I.;

- nel caso di consorzi ordinari o GEIE già costituiti, originale o copia autenticata dell'atto costitutivo e dello Statuto del consorzio o GEIE, indicante il soggetto designato quale capogruppo, e dichiarazione indicante le quote di partecipazione al consorzio e le quote di esecuzione che verranno assunte dai concorrenti consorziati;
- nel caso di consorzi stabili o di consorzi di cooperative e di imprese artigiane, copia autentica dell'atto costitutivo e dello statuto del consorzio, indicante le imprese consorziate, e dichiarazione indicante il/i consorzio/i per il/i quale/i il consorzio concorre alla gara (qualora il consorzio non indichi per quale/i consorziato/i concorre, s'intende che lo stesso partecipi in nome e per conto proprio);

➤ **BUSTA N. 2 – "OFFERTA TECNICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

- 1) Il modello (All B) – offerta tecnica riferita ai parametri di valutazione n. 1) – 2) – 3) – 4) – 6) – 7);
- 2) Una relazione descrittiva riferita al parametro di valutazione n. 5), suddivisa in due capitoli corrispondenti ai sub-criteri di valutazioni indicati dalle lettere a) e b).
La relazione non dovrà preferibilmente superare le n. 2 facciate su foglio formato A4 ed ogni capitolo dovrà avere quale intestazione/titolo l'indicazione del criterio di valutazione cui fa riferimento;
- 3) Una relazione descrittiva riferita al parametro di valutazione n. 8), suddivisa in quattro capitoli corrispondenti ai sub-criteri di valutazioni indicati dalle lettere a) - b) – c) – d).
La relazione non dovrà preferibilmente superare le n. 4 facciate su foglio formato A4 ed ogni capitolo dovrà avere quale intestazione/titolo l'indicazione del criterio di valutazione cui fa riferimento;

L'omissione di un paragrafo e/o del relativo sviluppo, può dar luogo, in sede di valutazione dell'offerta, ad un giudizio di insufficienza con conseguente attribuzione di un punteggio pari a zero.

La documentazione di cui alla suddetta busta 2 non dovrà contenere alcuna indicazione di carattere economico né diretta né indiretta, pena l'esclusione dalla gara.

L'offerta tecnica deve essere sottoscritta, con le medesime modalità indicate per l'istanza di partecipazione. E' nulla l'offerta tecnica priva di sottoscrizione.

➤ **BUSTA N. 3 – "OFFERTA ECONOMICA"** dovrà contenere, a pena di esclusione:

L'offerta economica, predisposta secondo il modello (All. C) al presente Disciplinare, regolarizzata in bollo, dovrà indicare:

- il ribasso percentuale offerto sull'importo a base di gara, che l'operatore intende praticare per il servizio di trasporto scolastico comprensivo di tutto quanto previsto nel Capitolato Speciale, espresso in cifre e in lettere.
- ai sensi dell'art. 95, comma 10, D.Lgs. n. 50/2016, il costo stimato per la "sicurezza aziendale" e i propri costi della manodopera, espressi in cifre ed in lettere.

La dichiarazione di offerta economica, non dovrà presentare abrasioni o correzioni, che non siano espressamente confermate per iscritto.

Il ribasso dovrà essere espresso in cifre ed in lettere, con facoltà di esprimere sino ad un massimo di n. 2 numeri dopo la virgola. In caso di discordanza tra i valori espressi in cifre e quelli indicati in lettere prevarrà il valore indicato in lettere.

Si precisa che saranno escluse dalla valutazione le offerte parziali, plurime, condizionate, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara.

L'offerta economica deve essere sottoscritta, con le medesime modalità indicate per l'istanza di partecipazione. E' nulla l'offerta economica priva di sottoscrizione.

CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:

L'aggiudicazione avverrà con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'articolo 95, comma 2 del D.Lgs. 50/2016, teso a garantire il miglior rapporto qualità e prezzo, da valutarsi, da parte della commissione di gara nominata ai sensi dell'art. 77, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, sulla base dei criteri di valutazione sotto riportati.

Sarà ritenuto aggiudicatario il soggetto la cui offerta avrà ottenuto il punteggio più alto, risultante dalla somma dei punteggi attribuiti ai seguenti elementi:

- 1) offerta tecnica: massimo 70 punti
 2) offerta economica: massimo 30 punti

OFFERTA TECNICA

Il punteggio sarà assegnato in base agli elementi di valutazione di seguito indicati:

- 1) Possesso di una certificazione di Qualità ISO 9001 e/o Certificazione per la gestione della sicurezza stradale ISO 39001 (max punti 5)**
- ISO 9001-2008 o 9001-2015 (punti 2,5)
 - ISO 39001 Sistema di gestione per la sicurezza stradale (punti 2,5)
- 2) Grado di rinnovamento degli automezzi/ anno di prima immatricolazione (max punti 12);**
- per ogni automezzo immatricolato dall'anno 2003 all'anno 2008 (punti 1)
 - per ogni automezzo immatricolato dall'anno 2009 all'anno 2012 (punti 2)
 - per ogni automezzo immatricolato dall'anno 2013 ad oggi (punti 3)
- 3) Utilizzo di mezzi ecologici (max punti 10)**
- Per ogni automezzo ecologico offerto (previsti complessivamente n. 4 automezzi) (punti 2,5)
- 4) Tipologia e ubicazione del ricovero automezzi (max punti 5)**
 La distanza dell'autorimessa per il ricovero automezzi verrà calcolata da Piazza Martiri della Libertà:
- fino a 5 km (punti 5)
 - fino a 10 km (punti 4)
 - fino a 20 km (punti 3)
 - fino a 30 km (punti 2)
 - oltre 30 km (punti 0)
- 5) Modalità di manutenzione e pulizia programmata dei mezzi (max punti 6)**
- a) Piano di manutenzione ordinaria e straordinaria dei mezzi impiegati (punti 3)
 - b) Piano contenente la descrizione delle attività e tempestività di pulizia e disinfezione periodica degli automezzi impiegati (punti 3)
- 6) Inserimento di personale aggiuntivo di assistenza sugli scuolabus (max punti 10)**
- Per ogni assistente aggiuntivo proposto sulla linea (previste complessivamente n. 4 linee) (punti 2,5)
- 7) Modalità di collaborazione con l'Ufficio Scuola e la direzione didattica per la gestione del servizio (max punti 10)**
 Messa a disposizione di personale presso l'Ufficio scuola del Comune per la raccolta e la catalogazione delle domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico:
- 40 ore/anno (punti 10)
 - 20 ore/anno (punti 5)
 - Inferiore a 20 ore/anno (punti 0)
- 8) Progetto di gestione del servizio (max punti 12), che espliciti i seguenti parametri di valutazione:**
- a) Modalità di svolgimento del servizio che permettano di ridurre al massimo i rischi per gli utenti; (punti 3)
 - b) Modalità operative attuate in caso di imprevisti ed emergenze nonché per la sostituzione del personale e mezzi impiegati nel servizio (punti 3)
 - c) Modalità di gestione segnalazioni di comportamenti non appropriati da parte degli autisti e degli utenti (punti 3)
 - d) Modalità di agevolazione all'accesso al servizio a favore degli utenti disabili (punti 3)

Per quanto riguarda i criteri di tipo qualitativo di cui ai punti n. 5) – 8), il punteggio sarà calcolato utilizzando un coefficiente variabile tra 0 ed 1, attribuito discrezionalmente dai singoli commissari sulla base della seguente scala di giudizi:

Ottimo	1,00	Buono	0,75		
Discreto	0,50	Sufficiente	0,25	Insufficiente	0,00

La media dei coefficienti di valutazione attribuiti discrezionalmente da ciascun componente della commissione sarà moltiplicata per il valore massimo dei punti attribuibili.

Resta inteso che gli elementi qualitativi inseriti nell'offerta tecnica da parte del concorrente costituiranno oggetto di obbligo contrattuale per l'Impresa affidataria senza che nessun onere aggiuntivo, oltre a quello indicato nell'offerta economica, possa essere richiesto all'Ente appaltante ed integra automaticamente la documentazione progettuale posta a base di gara compreso il Capitolato Speciale.

OFFERTA ECONOMICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica è di **punti 30** che sarà assegnato come di seguito indicato:

Offerta più bassa x punteggio massimo (30)

Prezzo complessivo offerto dalla Ditta

Nel caso in cui l'applicazione della formula comporti l'attribuzione di punteggi a più cifre decimali, verranno computati i primi due decimali, con arrotondamento del secondo decimale all'unità superiore nel caso in cui il terzo decimale sia maggiore o uguale a cinque.

In caso di parità del punteggio finale, si aggiudicherà il servizio all'Impresa che ha ottenuto il miglior punteggio per l'offerta tecnica; in caso di parità assoluta (ossia in caso di parità sia sotto il profilo dell'offerta tecnica che di quella economica) si procederà mediante sorteggio.

L'offerta è vincolante per 180 giorni dalla scadenza del termine per la sua presentazione.

PROCEDURA DI GARA

La gara si svolgerà in seduta pubblica alle ore **9.30 del giorno 12 luglio 2017** presso la sede municipale del Comune di Oppeano (Ente capofila C.U.C.).

Sono ammessi ad assistere alle sedute pubbliche i legali rappresentanti dei concorrenti ovvero i delegati, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti rappresentanti.

La Commissione di Gara sarà nominata con provvedimento specifico dello scrivente.

Le operazioni di gara potranno essere aggiornate ad altra ora o a giorni successivi, dandone comunicazione a tutti i concorrenti.

L'esito della procedura verrà comunicato a mezzo pec a tutti i concorrenti.

Nella prima seduta in forma pubblica, si provvederà:

- a) a verificare l'integrità dei plichi pervenuti, la conformità e la completezza della documentazione amministrativa contenuta nella Busta 1, rispetto alle prescrizioni della presente lettera di invito;
- b) ad escludere, eventualmente, dalla gara i concorrenti che non soddisfino le condizioni di partecipazione stabilite dal D.Lgs. 50/2016 e dalle altre disposizioni di legge vigenti;
- c) ad attivare il soccorso istruttorio, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, assegnando ai destinatari un termine non superiore a dieci giorni, sospendendo la seduta;
- d) ad aprire le buste contenenti le offerte tecniche per la sola verifica della regolarità formale della documentazione richiesta ivi contenuta;

Nella medesima seduta che procede in forma riservata la Commissione provvederà a valutare le offerte tecniche ai fini dell'attribuzione dei relativi punteggi.

Conclusa la seduta riservata, in apposita seduta aperta al pubblico, della quale sarà data comunicazione ai concorrenti, si provvederà :

- a) a dare lettura dei punteggi attribuiti alle offerte tecniche ed a comunicare eventuali esclusioni dalla gara;
- b) a disporre l'apertura delle buste sigillate contenenti le offerte economiche dei concorrenti ammessi, dando lettura dei prezzi e dei ribassi percentuali offerti ed attribuendo il punteggio secondo le modalità indicate nella presente lettera di invito;
- c) a sommare i punteggi relativi alle offerte tecniche ed alle offerte economiche, formando in tal modo la graduatoria delle offerte valide;

Le offerte anomale saranno individuate ai sensi dell'art. 97, comma 3, del D.Lgs. 50/2016.

Non si darà luogo alla verifica dell'anomalia, qualora sia ammesso alla gara un unico concorrente.

La Commissione di aggiudicazione al termine dei lavori, emana una proposta di aggiudicazione.

L'aggiudicatario proposto sarà sottoposto al controllo delle autodichiarazioni in merito ai motivi di esclusione e del possesso dei requisiti prescritti.

La stazione appaltante procede alle verifiche tramite l'utilizzo del sistema AVCPASS.

Qualora gli accertamenti e i controlli disposti diano esito sfavorevole, l'Amministrazione procederà all'aggiudicazione in capo all'eventuale secondo miglior offerente, provvedendo all'incameramento della cauzione provvisoria.

Ai sensi dell'art. 32, comma 6, del D.Lgs. 50/2016 l'aggiudicazione non equivale ad accettazione dell'offerta mentre l'offerta dell'aggiudicatario è irrevocabile fino al termine di cui all'art. 32, comma 8, del medesimo decreto.

Divenuta efficace l'aggiudicazione, l'ente committente stipulerà il contratto nel rispetto dei termini di legge, presentando la documentazione richiesta dall'Amministrazione.

Qualora l'aggiudicatario non produca nei termini i documenti richiesti, è facoltà dell'Amministrazione di dichiarare la decadenza dell'aggiudicatario e incamerare la cauzione provvisoria. In tale caso l'aggiudicazione sarà effettuata a favore della Ditta seconda classificata.

E' fatto salvo inoltre ogni provvedimento di autotutela che potrà essere adottato senza che le controparti possano avanzare richiesta di risarcimento o altro.

Ai sensi di quanto previsto dall'art. 95, comma 12 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare l'aggiudicazione anche nel caso in cui venga presentata una sola offerta, purché valida, così come si riserva, a suo insindacabile giudizio, la facoltà di non procedere all'aggiudicazione dell'appalto nel caso in cui non ritenga meritevole di approvazione, sotto il profilo tecnico ed economico, alcuna delle offerte presentate ed ha ampia facoltà di soprassedere alla predetta aggiudicazione ove le proposte formulate, per qualsiasi motivo, non dovessero essere ritenute convenienti per l'Amministrazione appaltante.

SOCORSO ISTRUTTORIO

Si provvederà ad escludere i concorrenti in caso di mancato adempimento alle prescrizioni previste dal Codice e dalle altre disposizioni di legge vigenti, nonché nei casi di incertezza assoluta sul contenuto o sulla provenienza dell'offerta, per difetto di sottoscrizione o di altri elementi essenziali ovvero in caso di non integrità del plico contenente l'offerta o la domanda di partecipazione o altre irregolarità relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte, e nelle casistiche previste dal disciplinare di gara, salvo che non sia attivabile il soccorso istruttorio. (Linee guida Anac determinazione n. 1 del 08.01.2015).

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale rispetto alla documentazione amministrativa richiesta a pena di esclusione dal presente disciplinare di gara, verrà assegnato un termine congruo, non superiore a 10 giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie. Il mancato o inesatto o tardivo adempimento alla richiesta della Commissione Giudicatrice, formulata ai sensi dell'articolo 83, comma 9, del Codice, costituisce causa di esclusione definitiva dalla gara.

Non sono altresì sanabili le irregolarità relative all'offerta tecnica ed economica.

INFORMAZIONI E DISPOSIZIONI VARIE

- A norma dell'articolo 85 del Codice la stazione appaltante, in sostituzione delle dichiarazioni previste e richieste dal presente disciplinare (All. A), accetta il **Modello di Gara Unico Europeo (DGUE)**. Il DGUE è un'autodichiarazione sostitutiva dei certificati di autorità pubbliche o terzi in cui si conferma che l'operatore economico soddisfa le condizioni ed i requisiti richiesti. Il DGUE è predisposto secondo il Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016. Tali dichiarazioni sostitutive, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e s.m.i., sono rese dai concorrenti in carta semplice, con la sottoscrizione del dichiarante (rappresentante legale o altro soggetto dotato del potere di impegnare contrattualmente il candidato). Il DGUE andrà compilato secondo le linee guida del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti con circolare n. 3 del 18 luglio 2016.
- L'offerta, nonché tutte le dichiarazioni dovranno essere redatte in lingua italiana;
- Per quanto non previsto nel presente disciplinare si rimanda al Capitolato speciale d'appalto e alle leggi e regolamenti in materia. In caso di eventuale contrasto tra le prescrizioni del capitolato e quelle del presente disciplinare, prevalgono le disposizioni contenute in quest'ultima, per quanto riguarda gli aspetti legati alla procedura di gara.

- L'aggiudicatario dovrà impegnarsi a dare immediato inizio al servizio anche in pendenza di contratto;
- Il contratto d'appalto avrà la forma di atto pubblico amministrativo sottoscritto dalle parti, con firma digitale, ai sensi del D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 Codice della Amministrazione Digitale (C.A.D.)
- Sono a carico dell'impresa aggiudicataria tutte le imposte e i diritti relativi alla stipulazione del contratto e sua registrazione;
- L'impresa appaltatrice deve assumere tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n° 136, modificato ed interpretato dagli artt. 6 e 7 della Legge n. 217/2010;
- L'impresa appaltatrice deve impegnarsi a dare compiuta applicazione alle clausole e condizioni recate dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture", sottoscritto a Venezia il 23.07.2014 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'ANCI Veneto e l'URP del Veneto, che ripropone, con gli opportuni aggiornamenti e integrazioni, i contenuti del Protocollo d'intesa siglato il 09.01.2012;
- L'impresa appaltatrice deve impegnarsi a dare compiuta applicazione alle clausole indicate nell'Allegato c) del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 15.07.2014 tra A.N.A.C. e il Ministero dell'Interno per la "Prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa";
- Procedure di ricorso: Tribunale Amministrativo Regionale per il Veneto, Cannaregio 2277/2278, 30122 Venezia, tel. 041-2403911, fax 041-2403940/41, indirizzo internet: www.giustizia-amministrativa.it, con le modalità ed entro i termini previsti dalle attuali disposizioni legislative.
- I dati personali relativi alle imprese partecipanti alla gara saranno trattati secondo le disposizioni di cui al D.Lgs. 196/2003;

Oppeano, 12 giugno 2017

Il Responsabile dell'ufficio gare e contratti
f.to dott.ssa Chiara Mazzocco

Allegati:

All. A – istanza di partecipazione

All. B – modello offerta tecnica

All. C – modello offerta economica

**ISTANZA DI AMMISSIONE ALLA GARA E DICHIARAZIONE UNICA SOSTITUTIVA REDATTA
AI SENSI DEL D.P.R. 28/12/2000, N. 445**

**OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO
01.09.2017-30.06.2018, PER IL COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA (VR). CIG 7090323F9F.**

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

IN QUALITÀ DI _____

(eventuale) giusta procura gen./speciale n. _____ del _____, Notaio _____

DELL'IMPRESA _____

CON SEDE LEGALE IN _____

COD. FISC - P. IVA: _____

TELEFONO _____ FAX _____

E-MAIL _____

POSTA CERTIFICATA _____

con espreso riferimento all'impresa partecipante alla gara che il medesimo rappresenta,

CHIEDE

Di partecipare alla procedura in oggetto e a tal fine, ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

DICHIARA

1) i nominativi, data e luogo di nascita, residenza dei seguenti soggetti attualmente in carica:

a. del titolare e del direttore tecnico se si tratta di impresa individuale:

b. di tutti i soci e del direttore tecnico se si tratta di società in nome collettivo:

c. dei soci accomandatari e del direttore tecnico se trattasi di s.a.s.:

d. dei membri del consiglio di amministrazione cui sia stata conferita la legale rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza o dei soggetti muniti di poteri di rappresentanza, di direzione o di controllo, del direttore tecnico o del socio unico persona fisica, ovvero del socio di maggioranza in caso di società con meno di quattro soci, se si tratta di altro tipo di società o consorzio

ALLEGATO "A"

- 2) che né il sottoscritto né gli altri soggetti indicati al precedente punto 1) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in quanto nei confronti dei medesimi non sono state emesse sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p.

(solo nel caso vi siano soggetti per i quali vanno segnalate le condanne, compilare la parte che segue):
salvo che per i seguenti soggetti che hanno subito sentenze definitive o decreti di condanna divenuti irrevocabili ovvero sentenze di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. (vanno segnalate tutte, indipendentemente dalla loro gravità):

- 3) che né il sottoscritto né i soggetti indicati al suddetto punto 1) si trovano nelle condizioni previste dall'art. 80 comma 2 del D.Lgs. n. 50/2016, in quanto nei confronti dei medesimi non sussistono cause di divieto, decadenza o sospensione di cui all'art. 67 del D.Lgs. n. 159/2011 o di un tentativo di infiltrazione mafiosa di cui all'art. 84, co.4 del medesimo decreto;
- 4) che non sussistono a proprio carico, a carico dei soggetti indicati al suddetto punto 1) e dei relativi soggetti conviventi, le misure di prevenzione di cui al Libro I, Titolo I, Capo II, del D.Lgs. n. 159/2011, comprovanti gli effetti di cui all'art. 67 dello stesso decreto;
- 5) *(barrare la casella di interesse)*
 che non ci sono soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 1), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando e nel medesimo anno non si sono verificate incorporazioni, fusioni societarie o cessioni d'azienda;

ovvero

che ci sono i seguenti soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 1), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), ma che gli stessi non si trovano nella condizione prevista dall'art.80, co.1°, del D.Lgs. 50/2016:

ovvero

che ci sono i seguenti soggetti cessati dalle cariche sociali specificate al precedente punto 1), nell'anno antecedente la data di pubblicazione del presente bando (indicare anche i soggetti che hanno operato in società incorporate, fuse o che hanno ceduto l'azienda nel medesimo anno), nei confronti dei quali sussistono le condizioni di cui all'art. 80, comma 1 e 2, D.Lgs.50/2016:

precisando che, per i predetti soggetti, sono stati adottati atti e misure di completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata, dimostrabili con la seguente allegata documentazione:

- 6) di non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento di imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana o quella dello Stato di residenza (art. 80, comma 4 del D.Lgs. n. 50/2016);
- 7) l'insussistenza delle situazioni di esclusione di cui all'art. 80 comma 5 del D.Lgs. n. 50/2016;
- 8) in particolare, ai sensi dell'art.80, comma 5, lett. m) del D.Lgs.50/2016 dichiara *(barrare la casella di interesse)*:

ALLEGATO "A"

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile con alcun soggetto e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano, rispetto al concorrente, in una delle situazioni di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di trovarsi in posizione di controllo diretto o come controllante o come controllato, ai sensi dell'art. 2359 c.c., con la seguente ditta _____, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- che la propria offerta non è imputabile ad un unico centro decisionale rispetto ad altre offerte presentate per la stessa gara da altri concorrenti;
- 9) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili di cui alla L.68/1999, in quanto:
- non assoggettato agli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla L. 68/99
ovvero
- ha adempiuto alle disposizioni di cui alla L.68/99 presso il competente Ufficio Provinciale:

indirizzo Ufficio _____
città _____

- 10) (barrare la casella di interesse)
- che l'impresa non si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383;
ovvero
- che l'impresa si è avvalsa di piani individuali di emersione di cui alla legge 18 ottobre 2001 n. 383 e che il periodo di emersione si è concluso;
- 11) di non partecipare alla gara in più di un raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario, ovvero di non partecipare simultaneamente in forma individuale ed in associazione temporanea o consorzio ordinario;
- 12) (da compilare solo da consorzi di imprese artigiane e consorzi stabili, barrando solo le ipotesi che interessano):
- che il consorzio intende eseguire in proprio l'appalto di cui al presente disciplinare di gara;
- che il consorzio intende concorrere nell'interesse delle sotto elencate imprese consorziate:
- _____
- e che, la consorziata esecutrice non si trova in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 ed è in possesso dei seguenti requisiti specifici richiesti;
- 13) Il possesso dei requisiti di idoneità professionale prescritti, ovvero:
- di essere iscritta al Registro delle Imprese presso la Camera di Commercio Industria e Artigianato di _____ per la seguente attività _____, al n. _____ dal _____;
- (in caso di cooperative sociali) di essere iscritta all'Albo regionale delle cooperative sociali in data _____ al n. _____ nell'Albo delle società cooperative istituito c/o il Min. delle Attività Produttive, al n. _____, sezione di appartenenza _____, ai sensi del DM 23.06.2004;
- di essere iscritta al REN (Registro Elettronico Nazionale) di cui al Regolamento C.E. n. 1071/2009 o equivalente titolo comunitario al n. _____;
- di possedere autorizzazione comunale all'esercizio del servizio di noleggio autobus con conducente, rilasciata dal Comune di _____ in data _____;
- 14) Il possesso dei requisiti di capacità tecnico-professionale prescritti, ovvero:
- di avere gestito negli ultimi tre anni (2014-2015-2016), regolarmente e con buon esito, almeno un servizio di trasporto scolastico, a favore di committenti pubblici e/o privati, per un valore annuo almeno pari a quello posto a base di gara (€ 206.000,00 IVA esclusa);- (specificare gli importi, date e destinatari):

ALLEGATO "A"

-
-
-
- 15) Il possesso dei requisiti di capacita economico-finanziaria prescritti nel disciplinare ovvero:
possedere una fatturato globale d'impresa, realizzato nel triennio precedente (2014-2015-2016) pari a complessivi € _____ e dunque non inferiore al valore di € 200.000,00 IVA esclusa, da intendersi quale cifra complessiva nel periodo (per le imprese che abbiano iniziato da meno di tre anni, il requisito del fatturato deve essere rapportato al periodo di attività);
- 16) di non essere in possesso dei seguenti requisiti:
-
-
- e, pertanto, di avvalersi della ditta: _____ C.F. _____
che non si trova in nessuna delle condizioni di cui all'art. 80, D. Lgs. 50/2016 ed è in possesso dei seguenti requisiti specifici:
-
- come risultante dalla documentazione allegata ai sensi dell'art. 89, D. Lgs. 50/2016;
- 17) Di impegnarsi a dare esecuzione alle seguenti particolari prescrizioni indicate nel Capitolato speciale d'appalto, ovvero:
- mettere a disposizione per il trasporto in oggetto, automezzi immatricolati in data non antecedente all'anno 2003;
 - mettere a disposizione, gratuitamente, 200 Km annui per uscite didattiche o attività analoghe;
- 18) di non essere incorso nei due anni precedenti alla data della gara nei provvedimenti previsti dall'art. 44 del D.Lgs. 286/1998 sull'immigrazione, per gravi comportamenti ed atti discriminatori;
- 19) l'inesistenza di alcun divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compreso quanto previsto dall'articolo 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 (ovvero di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi per il triennio successivo alla cessazione del rapporto ad ex dipendenti pubblici che hanno esercitato, nei propri confronti, poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni di appartenenza);
- 20) di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella documentazione di gara (in particolare nella lettera d'invito, nel Capitolato Speciale e Relazione Tecnica), consapevole che la mancata osservanza delle medesime condizioni e prescrizioni o la mancata presentazione di uno o più dei documenti richiesti comporterà l'esclusione del concorrente dalla gara, laddove tali inadempienze dovessero rientrare nelle ipotesi di cui all'art.83 comma 9 del D.Lgs. 50/2016 e nei casi in cui non sia possibile regolarizzare la domanda integrando la documentazione.
- 21) di essere consapevole del fatto che, ai sensi dell'art. 83 comma 9 del D.Lgs. n. 50/2016, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e delle dichiarazioni, con esclusione di quelle afferenti all'offerta tecnica ed economica, comporta l'esclusione dalla gara in caso di mancata regolarizzazione entro il termine indicato dall'Ente;
- 22) di aver considerato e valutato tutte le condizioni incidenti sulle prestazioni oggetto dell'affidamento che possono influire sulla determinazione dell'offerta, di aver considerato e valutato tutte le condizioni contrattuali e di aver preso conoscenza di tutte le circostanze, generali e specifiche, relative all'esecuzione del contratto, ivi inclusi gli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza e di assistenza in vigore nel luogo dove devono essere eseguite le prestazioni oggetto dell'appalto, e di averne tenuto conto nella formulazione dell'offerta;

ALLEGATO "A"

- 23) di applicare a favore dei lavoratori dipendenti (e, se cooperativa, anche verso i soci) condizioni normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dai contratti collettivi di lavoro e dagli accordi decentrati relativi ai luoghi in cui si esegue l'appalto, se più favorevoli nei confronti dei soggetti suddetti rispetto a quelle dei contratti di lavoro e degli accordi del luogo in cui ha sede la Ditta, nonché di rispettare le norme e le procedure previste dalla normativa vigente in materia;
- 24) di aver correttamente adempiuto, all'interno dell'azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente;
- 25) di essere consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, questa Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è stata rilasciata, o, se risultata aggiudicatario, decadrà dalla aggiudicazione medesima, la quale verrà annullata e/o revocata; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto dal Comune ai sensi dell'art. 1456 del codice civile;
- 26) di impegnarsi a dare immediato inizio al servizio accettandone la consegna anche sotto riserva di legge, nelle more della stipulazione del contratto, qualora ne ricorrano i presupposti;
- 27) di impegnarsi, qualora aggiudicatario del servizio, a presentare entro i termini stabiliti dal comune i documenti, i certificati, i versamenti e quanto necessario la cauzione definitiva al fine della stipula del contratto ed a produrre la documentazione necessaria per la stipula del contratto;
- 28) di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per 180 (centottanta) giorni consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine per la presentazione delle offerte;
- 29) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010;
- 30) di impegnarsi altresì in caso di aggiudicazione a dare compiuta applicazione alle clausole e condizioni recate dal "Protocollo di legalità ai fini della prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dei contratti pubblici, di lavori, servizi e forniture", sottoscritto a Venezia il 23.07.2014 tra le Prefetture della Regione Veneto, la Regione del Veneto, l'ANCI Veneto e l'URP del Veneto, che ripropone, con gli opportuni aggiornamenti e integrazioni, i contenuti del Protocollo d'intesa siglato il 09.01.2012;
- 31) di impegnarsi a dare compiuta applicazione alle clausole indicate nell'Allegato c) del Protocollo di Intesa sottoscritto in data 15.07.2014 tra A.N.A.C. e il Ministero dell'Interno per la "Prevenzione dei fenomeni di corruzione e l'attuazione della trasparenza amministrativa"
- 32) di essere edotto degli obblighi derivanti dal codice di comportamento adottato dall'Amministrazione concedente, impegnandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservare e a far osservare il suddetto codice, pena la risoluzione del contratto.
- 33) di essere informato, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dal D.Lgs.196/2003 e s.m.i., del fatto che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa;
- 34) di autorizzare l'amministrazione ad effettuare le comunicazioni di cui all'art.76 del D.Lgs. 50/2016 tramite l'indirizzo di posta elettronica certificata indicato (o in alternativa _____).

Luogo e data

(firma)

ALLEGARE FOTOCOPIA DEL DOCUMENTO DI IDENTITÀ

OFFERTA TECNICA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01.09.2017-30.06.2018, PER IL COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA (VR). CIG 7090323F9F.

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

IN QUALITÀ DI _____

(eventuale) giusta procura gen./speciale n. _____ del _____, Notaio _____

DELL'IMPRESA _____

CON SEDE LEGALE IN _____

COD. FISC - P. IVA: _____

TELEFONO _____ FAX _____

E-MAIL _____

POSTA CERTIFICATA _____

ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

per l'esecuzione dei servizi in oggetto della presente procedura di gara

DICHIARA / OFFRE

- Di essere in possesso delle seguenti certificazioni:
 - certificazione di Qualità ISO 9001
 - certificazione per la gestione della sicurezza stradale ISO 39001
- Numero degli automezzi offerti per il servizio, con riferimento all'anno di prima immatricolazione:
 - automezzi immatricolati dall'anno 2003 all'anno 2008 n. _____
 - automezzi immatricolati dall'anno 2009 all'anno 2012 n. _____
 - automezzi immatricolati dall'anno 2013 ad oggi n. _____
- Automezzi ecologici offerti per il servizio (max n. 4) n. _____
- Autorimessa per ricovero automezzi si trova in _____
che pertanto la distanza dell'autorimessa da Piazza Martiri della Libertà (Comune di Isola della Scala - VR) è di _____ km
- Personale aggiuntivo di assistenza sugli scuolabus (max. n. 4) n. _____ persone
- Di mettere a disposizione personale presso l'Ufficio scuola del Comune di Isola della Scala, per la raccolta e la catalogazione delle domande di iscrizione al servizio di trasporto scolastico, per n. _____ ore /anno

Luogo e data

(firma)

allegare fotocopia del documento di identità

OFFERTA ECONOMICA

OGGETTO: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO PER IL PERIODO 01.09.2017-30.06.2018, PER IL COMUNE DI ISOLA DELLA SCALA (VR). CIG 7090323F9F.

IL SOTTOSCRITTO _____

NATO IL _____ A _____

IN QUALITÀ DI _____

(eventuale) giusta procura gen./speciale n. _____ del _____, Notaio _____

DELL'IMPRESA _____

CON SEDE LEGALE IN _____

COD. FISC - P. IVA: _____

TELEFONO _____ FAX _____

E-MAIL _____

POSTA CERTIFICATA _____

ai sensi degli articoli 46, 47 e 77-bis del D.P.R. 445/2000, pienamente consapevole delle sanzioni penali previste dall'articolo 76 del medesimo D.P.R., per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate,

per l'esecuzione del servizio in oggetto della presente procedura di gara

OFFRE

il prezzo complessivo, IVA esclusa, pari a:

€ _____ (in cifre)

€ _____ (in lettere)

corrispondente al ribasso percentuale del _____%, rispetto all'importo a base di gara di Euro 206.000,00, per l'intero periodo di affidamento;

DICHIARA

(ai sensi dell'art. 95, comma 10 del D.Lgs. 50/2016)

- che l'importo degli costi relativi alla sicurezza da rischio specifico (cd "oneri "aziendali"), è calcolato in complessivi € _____ (compilare a pena di esclusione)
- che l'importo degli costi relativi alla manodopera è calcolato in complessivi € _____ (compilare a pena di esclusione)

DICHIARA INOLTRE

che l'offerta così come sopra formulata è remunerativa per questa impresa, non è eccessivamente bassa e tale da esporre a rischio la qualità e regolarità delle prestazioni da effettuare ed inoltre tiene conto di ogni costo connesso o derivante dalla gestione del servizio.

Luogo e data

(firma)

allegare fotocopia del documento di identità

